

## BESZÁMOLÓ RADÁCSI KRISTÓF

2024 január 01. - 2024. január 31. között végzett tevékenységéről

### EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

---

2024.02.08. - EHK ülés  
2024.02.13. - Rendkívüli EHK ülés  
2024.02.15. - EHK ülés  
2024.02.22. - EHK ülés

### SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

---

2024.02.12. - Vezetői Értekezlet  
2024.02.19. - Vezetői Értekezlet  
2024.02.20. - Szenátus Oktatási Bizottság ülés  
2024.02.26. - Szenátus ülése  
2024.02.26. - Vezetői Értekezlet  
2024.02.12. - Rektori Tanács  
2024.02.20. - Egyetemi Tanulmányi Bizottság ülés

### SZEMÉLYES EGYEZTETÉSEK

---

- Személyes találkozók felül rendszeres egyeztetés Czigány Tibor rektorral
- Személyes találkozók felül rendszeres egyeztetés Verseghe-Nagy Miklós kancellárral
- Személyes találkozók felül rendszeres egyeztetés Pálfalvi András kancellárhelyettessel
- Személyes találkozók felül rendszeres egyeztetés Bihari Péter oktatási rektorhelyettessel
- Személyes találkozók felül rendszeres egyeztetés Németh Ákos ÉSZI igazgatóval
- Személyes találkozók felül rendszeres egyeztetés Orbán Balázs MŰHASZ ügyvezető igazgatóval
- A személyes találkozók felül rendszeres egyeztetés Kun Levente Alex MŰHAL kuratórium elnökkel
- Folyamatos kapcsolattartás Szabó Zsolt Műhely főszerkesztővel

- A személyes megbeszéléseken felül rendszeres egyeztetés Barabás Zoltán MISZISZ igazgatóság elnökével
- A személyes találkozók felül rendszeres egyeztetés a ÉSZI munkatársaival
- A rendszeres találkozók felül rendszeres egyeztetés a MŰHASZ munkatársaival
- A személyes találkozók felül rendszeres egyeztetés a Rektori Kabinet munkatársaival
- Folyamatos kapcsolattartás a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájának elnökségével
- A teremigénylésekre benyújtott dokumentumok, plakátolási rendelvevények ellenőrzése, jóváhagyása
- Folyamatos kapcsolattartás és egyeztetés a budapesti felsőoktatási HÖK vezetőkkel a nemzeti és intézményközi aktualitásokkal kapcsolatban
- Folyamatos kapcsolattartás Lévai Imre alelnökkel
- 2024.02.01. - Lévai Imre, Lőrinczi Martin, Baranyai Dóra - ÉMK HK EHK delegált váltás és aktualitások
- 2024.02.01. - Lévai Imre - Elmúlt időszak történései és következő időszak feladatai
- 2024.02.02. - Lévai Imre - Következő időszak feladatai
- 2024.02.08. - Lévai Imre - EHK aktualitások
- 2024.02.12. - Lévai Imre, Pusztay Botond - EHK aktuális feladatok
- 2024.02.12. - Orbán Balázs - Hallgatói rendezvények 2024-ben
- 2024.02.06. - Orbán Balázs - Hallgatói rendezvények 2024-ben
- 2024.02.13. - Horváth Balázs, Langár Ákos - iktatás rendje és ülések emlékeztetője
- 2024.02.13. - Lévai Imre - EHK aktualitások
- 2024.02.14. - Lévai Imre - EHK aktualitások
- 2024.02.14. - Bozsoki Fruzsina - EDK és EHK aktualitások
- 2024.02.17. - Eszterhai Marcell - EHK és HÖOK aktualitások
- 2024.02.18. - Eszterhai Marcell - EHK és HÖOK aktualitások
- 2024.02.18. - Lévai Imre - EHK elnökségi aktualitások
- 2024.02.20. - Sóki András - HKT és EHK aktualitásai, jövőbeli tervek
- 2024.02.21. - Lévai Imre - EHK elnökségi aktualitások
- 2024.02.21. - Kovács Kíra, Dénes Gergő - EHK és TTK HK aktualitások
- 2024.02.22. - Lévai Imre, Pusztay Botond - EHK aktuális feladatok
- 2024.02.22. - Lévai Imre - EHK elnökségi aktualitások
- 2024.02.22. - Garbai Ádám - tanulmányi ösztöndíjakkal összefüggésben
- 2024.02.23. - Eszterhai Marcell - EHK és HÖOK aktualitások
- 2024.02.23. - Budapesti Lakhatási Szövetség tagjai - aktuális lakhatási helyzettel összefüggésben
- 2024.02.23. - Verseghi-Nagy Miklós - intézményi aktualitások
- 2024.02.23. - Lévai Imre - EHK elnökségi aktualitások
- 2024.02.25. - Agócs Norbert - GHK és EHK aktualitások
- 2024.02.26. - Zakor Fruzsina, Kovács Laura, Lévai Imre - EHK és ÉPK HK aktualitások
- 2024.02.28. - Kancellári vezetés - rendezvényszervezés és EHK



2024.02.28. - Eszterhai Marcell - EHK és HÖOK aktualitások

2024.02.28. - Lévai Imre - EHK elnökségi aktualitások

2024.02.29. - Lévai Imre - EHK elnökségi aktualitások

## BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

---

2024.02.08. - Stratégiai Bizottság

2024.02.16. - Stratégiai Bizottság

2024.02.25. - Stratégiai Bizottság

2024.02.27. - Stratégiai Bizottság

## BIZOTTSÁGI MUNKÁK

---

## REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, PROJEKTEK

---

Elnöki pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Operatív teendők napi szintű ellátása
- Az EHK képviselők tevékenységének ellenőrzése, havi szintű értékelése
- EHK ülés emlékeztetők áttekintése, véleményezése
- Hallgatói megkeresések koordinálása, megválaszolása
- Az EHK arcuati és közösségi média platformjain való megjelenéseinek ellenőrzése és jóváhagyása
- Felsőoktatási sajtóesemények és publicisztikák folyamatos nyomonkövetése
- Jogszabályváltozások heti nyomonkövetése
- Az EHK tájékoztatása a vezetői körökben történt egyeztetésekről
- Kapcsolattartás a Kari Hallgatói Képviselők vezetőivel
- Vezetői Értekezlet, Rectori Tanács, illetve Szenátus elé kerülő előterjesztések, dokumentumok áttekintése, előkészület az értekezletekre
- Műhely újság megjelenés előtti áttekintése, ellenőrzése, javaslatok megküldése Szabó Zsoltnak
- A teremtigénylésekre benyújtott dokumentumok, plakátolási rendelvevények ellenőrzése, jóváhagyása

Eseti tevékenységek:

- Elnöki megkeresések megválaszolása és feladatok szignálása EHK képviselőknek

- TTK matematikai oktatási fórum részvétel
  - EHK iktatási rendszer digitalizációjának előkészítése
  - HÖK ASZ módosítás előkészítése: iratkezelési szabályzat előkészítése
  - A 2024. évi Hallgatói Képviselőt ZH előkészítése és lebonyolítása:
  - A HK ZH leírás és szabályzat aktualizálása és EHK javaslat előterjesztése
  - Tájékoztató rendszer elkészítése
  - Az Összeállító Bizottság munkájának előkészítése a szabályzati lista és tananyagok összeállításával összefüggésben.
  - Moodle rendszer előkészítése a zárthelyire.
  - KHK elnökök tájékoztatása az előzetes teendőikkel kapcsolatban.
  - HK ZH jelentkezés lebonyolítása.
  - Szabályzati lista összeállítása
  - Tananyagok aktualizálása és rendszerezése
  - HK ZH vezetői kérdéssor összeállítás
  - HK ZH összes kérdésének ellenőrzése
  - Helyszíni felügyelet
  - Moodle rendszer helyszíni kezelése
  - HK ZH értékelése és felszólalások előkészítése
  - HK ZH végleges eredményének elkészítése
  - EHK digitális iratkezelésének előkészítése
  - Segítségnyújtás a szakmai szövetségek találkozáján
  - Delegációs levelek elkészítése
  - EHK vagyonynyilatkozat-tételi rendszer leírásának elkészítése
  - EHK mikuláskupa szervezésével kapcsolatos feladatok ellátása
  - Szociális ösztöndíjak normatív keretének meghatározása az ESZB részére
  - EHK tudástárának aktualizálása
  - 2024. évi normatívaosztás elkészítése
  - 02.22-i EHK ülés előkészítése
  - HÖÖK választmány részvétel
  - HÖÖK Közgyűlés részvétel
  - EHK stratégiai bizottsági ülésének előkészítése
  - Részvétel TTK HK alakuló ülésén
  - 02.29-i EHK ülés előkészítése
- Projektek:

## EGYÉB FELADATOK

---

Az értékelt időszakban elért pontszám: 291,95 pont







M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 292 000 Ft

---

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi  
Egyetem  
Hallgatói Önkormányzat  
Egyetemi Hallgatói Képviselő



1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3. K ép. I. em.  
61.  
Telefon: +36 1 463-3836  
[www.ehk.bme.hu](http://www.ehk.bme.hu), [info@bmeehk.hu](mailto:info@bmeehk.hu)